**Утверждено:**

Директор проекта\_\_\_\_\_\_

*(должность)*

Герлиц К.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

05.05.2025г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3237**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид работ:** | | **Устройство комплекса работ по благоустройству** | |
| 1. **Место выполнения работ, оказания услуг** | | | |
| Объект | | | Школа 21 г.Кемерово |
| Адрес | | | г. Кемерово, Центральный район, Притомский проспект, 4Б |
| 1. **Срок выполнения работ, оказания услуг** | | | |
| Начало выполнения работ: 01.10.2025  Окончание выполнения работ: 30.12.2025 | | | |
| 1. **Начальная (максимальная) цена** | | | |
| Не установлена | | | |
| 1. **Форма, сроки и порядок оплаты** | | | |
| Условия оплаты | | | Оплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет субподрядчика в течение 30 дней после принятия объемов выполненных работ и подписания унифицированных форм КС-2,  КС-3. |
| Размер аванса | | | Авансовый платеж по согласованию руководителей (возможно рассмотрение графика финансирования). |
| Обязательство открыть казначейский счет | | | - |
| Процент генерального подрядчика | | | - |
| Процент гарантийного удержания | | | 5% |
| Условия предоставления гарантийного удержания | | | Удержание из суммы оплаты, причитающихся Субподрядчику за выполненные Работы или предоставление независимой и безотзывной банковской гарантии на сумму 5% от стоимости работ, услуг, на период 5 лет |
| Условия возврата гарантийного удержания | | | Удержанная гарантийная сумма возвращается при отсутствии гарантийного случая в течение 5 лет с даты подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию |
| 1. **Условия расчета договорной цены** | | | |
| Ссылка на ПД | | | 6971 Раздел ПД №2 ПЗУ  <https://document-link.sarex.io/22370035-20a9-4e7c-9805-6b1b6284d482> |
| Перечень работ | | | Озеленение территории земельного участка (л.8 графической части ПД);  Покрытия (состав покрытия отражен в ПД текстовой части на л.23-24, л.11-13 графической части);  МАФы (л.7 графической части ПД);  Объемы ориентировочные, возможна корректировка в процессе торгов или в процессе заключения договора.  При предоставлении КП необходимо расписать каждый тип послойно со стоимостью материалов. |
| Обеспечение материалами | | | Основные и вспомогательные материалы субподрядчика |
| Учет материалов в актах выполненных работ | | | Исполнитель работ отчитывается перед Подрядчиком за расход материалов, технологического оборудования и изделий, согласно проекту и нормам расхода материалов ГЭСН. В случае перерасхода материалов, технологического оборудования и изделий, исполнитель работ обязуется обосновать необходимость изменения нормы расхода, о чем составляет акт для согласования Подрядчиком и Заказчиком строительства. Необоснованный перерасход оборудования, изделий и материалов, исполнителю работ не компенсируется. |
| Обеспечение механизмами | | | Субподрядчик собственными средствами обеспечивает процесс выполнения работ строительными машинами и механизмами |
| Правила формирования договорной цены | | | Рыночные расценки или смета  К коммерческому предложению приложить расчет. |
| Примечание | | | Учесть в ценовом предложении полный комплекс работ и затрат для выполнения работ, в т.ч., вспомогательные материалы, ручной и электроинструмент, обеспечение СИЗ и спецодеждой рабочих, перемещение и подъем материалов, доставка до места работы и обратно, проживание, оплата командировочных расходов, транспортные расходы, подготовка ППР; затраты, связанные с уборкой мусора и прочие сопутствующие работы и затраты в соответствие с данным комплексом работ. |
| 1. **Привлечение соисполнителей** | | | |
| Допускается привлечение соисполнителей, имеющих соответствующие лицензии на выполнение перечня поручаемых им работ при получении письменного одобрения Подрядчика. Ответственность за действия соисполнителей возлагается на исполнителя работ по договору. | | | |
| 1. **Требования к качеству, техническим характеристикам выполняемых работ, безопасности, результатам** | | | |
| 1 | Работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также требованиями ГОСТ, СП, ТУ, СНиП, СанПиН, технического регламента о требованиях пожарной безопасности и другими нормативно-правовыми актами. | | |
| 2 | Используемые к применению материалы, конструкции, оборудование должны быть новыми, ранее не использующимися, соответствовать государственным стандартам и техническим условиям, отвечать требованиям пожарной и экологической безопасности, требованиям энергетической эффективности, иметь сертификаты, паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии данных документов должны представляться исполнителем работ при предъявлении актов о приемки выполненных работ (форма КС-2). | | |
| 3 | Нести ответственность за сохранность имущества, а также результатов выполненных работ до даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в полном объеме. | | |
| 4 | Устранять собственными силами и за свой счет дефекты и недоделки, обнаруженные во время выполнения работ и в период гарантийного срока, установленного в договоре. Приступить к устранению замечаний не позднее 5 дней с момента получения письменного уведомления. | | |
| 5 | Во время выполнения работ обеспечить соблюдение правил внутреннего трудового распорядка организации Подрядчика. Работу в выходные и праздничные дни согласовывать с Подрядчиком. | | |
| 6 | По окончании работ убрать весь строительный мусор, остатки стройматериалов, демонтировать и вывезти временные сооружения, без чего работы не могут считаться законченными. | | |
| 7 | За три дня до завершения работ информировать Подрядчика о необходимости принятия этих работ. | | |
| 1. **Порядок сдачи-приемки выполненных работ** | | | |
| В процессе выполнения работ исполнитель, не позднее 20 числа месяца, передает Подрядчику акты выполненных работ форм КС-2 и КС-3.  Исполнительная документация передается посредством онлайн - сервиса BuildDocs.  По запросу Подрядчика, в подтверждение произведенных затрат по СМР, исполнитель передает Подрядчику УПД на материалы и оборудование, а также иные документы, подтверждающие произведенные затраты для выполнения работ. | | | |
| 1. **Срок предоставления гарантии качества работ, услуг** | | | |
| Гарантийный срок – 5 лет.  В период гарантийного срока исполнитель работ устраняет дефекты, недостатки, недочеты за свой счет. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов, недостатков и недочетов.  В случае не устранения, отказа от устранения исполнителем работ обнаруженных дефектов или других недостатков, выявленных в процессе эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока, Подрядчик вправе привлечь для исправления другую организацию с удержанием стоимости работ с исполнителя работ в бесспорном порядке. | | | |

По техническим вопросам обращаться:

Ваулина Марина Максимовна, инженер ПТО

Телефон: +7-923-521-03-64

E-mail: м.vаulina@sds-stroy.ru

По вопросам предоставления коммерческого предложения обращаться:

ФИО

Телефон

E-mail

**СОГЛАСОВАНО:**

**Начальник**

**производственно-технического отдела** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)