**Утверждено:**

Директор управления

*(должность)*

Симонов А.С.\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_. \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3240**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид работ:** Выполнение комплекса работ по поставке и монтажу лифтов. |  |

|  |
| --- |
| 1. **Место выполнения работ, оказания услуг**
 |
| Объект | г. Кемерово, Центральный район, микрорайон №7Б. Жилой дом №30Б |
| Адрес | г. Кемерово, Центральный район, микрорайон №7Б. Жилой дом №30Б |
| 1. **Срок выполнения работ, оказания услуг**
 |
| Начало выполнения работ: 01.08.2025г.Окончание выполнения работ: 10.11.2025г. |
| 1. **Начальная (максимальная) цена**
 |
| Не установлена |
| 1. **Форма, сроки и порядок оплаты**
 |
| Условия оплаты | Оплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет субподрядчика в течение 30 дней после принятия объемов выполненных работ и подписания унифицированных форм КС-2, КС-3 |
| Размер аванса | Авансовый платеж по согласованию руководителей (возможно рассмотрение графика финансирования). |
| Обязательство открыть казначейский счет | - |
| Процент генерального подрядчика | - |
| Процент гарантийного удержания | 5% |
| Условия предоставления гарантийного удержания | Удержание из суммы оплаты, причитающихся Субподрядчику за выполненные Работы или предоставление независимой и безотзывной банковской гарантии на сумму 5% от стоимости работ, услуг, на период 5 лет. |
| Условия возврата гарантийного удержания | Удержанная гарантийная сумма возвращается при отсутствии гарантийного случая в течение 5 лет с даты подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию. |
| 1. **Условия расчета договорной цены**
 |
| Ссылка на ПД | 6834-АР1, лист 4, 6834-АР2 лист 4; 6834-КЖ.0. б.с.1, лист 21; 6834-КЖ.0. б.с.2, лист 29;6834-КЖ.1. б.с.1, лист 15, 17, 18, 19, 20; 6834-КЖ.1. б.с.2, лист 15, 17, 18, 19, 20;6834-КЖ.2. б.с.1, лист 14; 6834-КЖ.2. б.с.2, лист 12. |
| Перечень работ | Выполнение комплекса работ по поставке и монтажу лифтов; Ведомость объемов работ (Приложение №1). |
| Обеспечение материалами | Основные и вспомогательные материалы субподрядчика. |
| Учет материалов в актах выполненных работ | Исполнитель работ отчитывается перед Генподрядчиком за расход материалов, технологического оборудования и изделий, согласно проекту и нормам расхода материалов ГЭСН. В случае перерасхода материалов, технологического оборудования и изделий, исполнитель работ обязуется обосновать необходимость изменения нормы расхода, о чем составляет акт для согласования Генподрядчиком и Заказчиком строительства. Необоснованный перерасход оборудования, изделий и материалов, исполнителю работ не компенсируется. |
| Замена материалов  | В случае снятия с производства материала, учтенного в ПД, согласовывать замену с Заказчиком, при согласовании замены направлять письменное уведомление Генподрядчику. |
| Обеспечение механизмами | Субподрядчик собственными средствами обеспечивает процесс выполнения работ строительными машинами и механизмами, оборудованиями. |
| Правила формирования договорной цены | К коммерческому предложению приложить полный расчет договорной цены или локального сметного расчета (с предоставлением ресурсной ведомости). Прописывать, что входит в стоимость работ. |
| Примечание | Учесть в ценовом предложении полный комплекс работ и затрат для выполнения работ, в т.ч., вспомогательные материалы, ручной и электроинструмент, обеспечение СИЗ и спецодеждой рабочих, перемещение и подъем материалов, доставка до места работы и обратно, проживание, оплата командировочных расходов, транспортные расходы, подготовка ППР; затраты, связанные с уборкой мусора и прочие сопутствующие работы и затраты в соответствие с данным комплексом работ. |
| 1. **Привлечение соисполнителей**
 |
| Допускается привлечение соисполнителей, имеющих соответствующие лицензии на выполнение перечня поручаемых им работ при получении письменного одобрения Генподрядчика. Ответственность за действия соисполнителей возлагается на исполнителя работ по договору. |
| 1. **Требования к качеству, техническим характеристикам выполняемых работ, безопасности, результатам**
 |
| 1 | Работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также требованиями ГОСТ, СП, ТУ, СНиП, СанПиН, технического регламента о требованиях пожарной безопасности и другими нормативно-правовыми актами.  |
| 2 | Используемые к применению материалы, конструкции, оборудование должны быть новыми, ранее не использующимися, соответствовать государственным стандартам и техническим условиям, отвечать требованиям пожарной и экологической безопасности, требованиям энергетической эффективности, иметь сертификаты, паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии данных документов должны представляться исполнителем работ при предъявлении актов о приемки выполненных работ (форма КС-2). |
| 3 | Нести ответственность за сохранность имущества, а также результатов выполненных работ до даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в полном объеме.  |
| 4 | Устранять собственными силами и за свой счет дефекты и недоделки, обнаруженные во время выполнения работ и в период гарантийного срока, установленного в договоре. Приступить к устранению замечаний не позднее 5 дней с момента получения письменного уведомления. |
| 5 | Во время выполнения работ обеспечить соблюдение правил внутреннего трудового распорядка организации Генподрядчика. Работу в выходные и праздничные дни согласовывать с Генподрядчиком. |
| 6 | По окончании работ убрать весь строительный мусор, остатки стройматериалов, демонтировать и вывезти временные сооружения, без чего работы не могут считаться законченными. |
| 7 | За три дня до завершения работ информировать Генподрядчика о необходимости принятия этих работ. |
| 1. **Порядок сдачи-приемки выполненных работ**
 |
| В процессе выполнения работ исполнитель, не позднее 20 числа месяца, передает Генподрядчику акты выполненных работ форм КС-2 и КС-3.Исполнительная документация передается посредством онлайн - сервиса BuildDocs. По запросу Генподрядчика, в подтверждение произведенных затрат по СМР, исполнитель передает Генподрядчику УПД на материалы и оборудование, а также иные документы, подтверждающие произведенные затраты для выполнения работ. |
| 1. **Срок предоставления гарантии качества работ, услуг**
 |
| Гарантийный срок – 5 лет.В период гарантийного срока исполнитель работ устраняет дефекты, недостатки, недочеты за свой счет. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов, недостатков и недочетов.В случае не устранения, отказа от устранения исполнителем работ обнаруженных дефектов или других недостатков, выявленных в процессе эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока, Генподрядчик вправе привлечь для исправления другую организацию с удержанием стоимости работ с исполнителя работ в бесспорном порядке. |

По техническим вопросам обращаться:

Аверкина Олеся Владимировна

Телефон: 8-905-907-60-07

E-mail: o.averkina@sds-stroy.ru

По вопросам предоставления коммерческого предложения обращаться:

Гобанова Анастасия Анатольевна

Телефон: 8-923-467-54-02

E-mail: a.gobanova@sds-stroy.ru

**СОГЛАСОВАНО:**

**Начальник**

**производственно-технического отдела** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мишура Д.Ю.

 (подпись)